

Aufbauseminar

Einführung

Theorie und Praxis von Veränderungsprozessen sind zwei sehr verschiedene Dinge. Die große Herausforderung liegt in der Praxis. Hier entstehen leicht Widerstände und Konflikte. Auch an unerwarteten Stellen, denn die Zusammenhänge sind komplex. Umso lohnender ist es, alle Betroffenen einzubinden. In diesem Aufbauseminar lernen Sie, wie Sie Veränderungsprozesse als Chance für eine lebendige und fruchtbare Unternehmenskultur nutzen und dadurch Ihre Organisation fit für die Herausforderungen der Zukunft machen.

Zielgruppe

Führungskräfte und Projektleiter, die mit komplexen Veränderungsprozessen konfrontiert sind und am Grundseminar „Change Management – Veränderungen bewusst gestalten“ teilgenommen haben.

Ihr Nutzen

Im Aufbauseminar lernen Sie, Potenziale für Veränderungen zu identifizieren. Als Change Manager/in bauen Sie eine Veränderungsarchitektur auf, die alle relevanten Bereiche integriert. Sie etablieren ein Steuerungsteam und weisen Verantwortung zu. Auf der Landkarte der Veränderungen machen Sie Veränderungen anschaulich und Zusammenhänge nachvollziehbar. Sie lernen die zehn wichtigsten Erfolgsfaktoren für Veränderungsprozesse kennen. Sie binden Interessengruppen ein, und lernen, Freunde und „Bedenkenträger“ von Veränderungen zu erkennen. Sie erfahren, wie Sie mit Macht und Hierarchie umgehen. Sie erkennen, welchen Stellenwert Kommunikation in Veränderungsprozessen hat, wie Sie Widerstände in konstruktive Energie umwandeln, wie Sie mit Gruppendynamik umgehen und wie Sie Schocksituationen und Demotivation vermeiden. Sie lernen, wie Sie Mitarbeiter von der Haltung des Widerstands in eine Haltung der „Veränderungen als Chance“ für Ihre persönliche Entwicklung“ bringen.



Aufbauseminar

Inhalt

Rahmenbedingungen für Veränderungen

- Eine Kultur für Veränderungsprozesse schaffen
- Veränderungen als Chance für persönliche Entwicklung
- Die Landkarte der Veränderungs- Architektur des Prozesses
- Alle Potenziale für Veränderungen identifizieren und ausschöpfen
- Mit Veränderungswiderständen, Widersprüchen und Konflikten umgehen
- Die zehn wichtigsten Erfolgsfaktoren
- ein Steuerungsteam etablieren und Verantwortlichkeiten zuweisen
- Bedenkenräger von Veränderungen erkennen und „managen“
- mit Macht und Hierarchie umgehen
- VUMA-Analyse (Veränderungs-Umfeldanalyse)

Was ist eigentlich ein Veränderungsprozess und was sind die Prozessschritte?

- 3 Beispiele für Veränderungsprozesse und die Gliederung in Steuerungsprozess/ Kernprozess/ Unterstützungsprozess
- Widerstände in Veränderungsprozessen erkennen und in konstruktive Energie umwandeln
- Schocksituationen und Demotivation vermeiden
- mit Opponenten und Bedenkenrägern umgehen
- psychologische Grundlagen der Gruppendynamik
- interne und externe Kommunikationswege
- die Entwicklungen und den Fortschritt transparent kommunizieren
- Quick- Result- Prozesse herstellen
- Entscheidungsträger in Präsentationen überzeugen

Methodik

Theorie- Input, Leitfaden zur prozessorientierten Veränderung, SWOT-Analyse, Organisations- und Arbeitsplatzanalysen, Checkliste, Prozessanalyse und -optimierung, systemische Methoden, Einzelarbeit, Plenararbeit, sowie konkrete Erfahrungen der Teilnehmer fließen in das Seminar ein.

